



CONSEILS DE RÉDACTION D'UNE INTRODUCTION

Il existe de nombreux ouvrages sur la rédaction technique. Bien que la terminologie employée et le nombre d'étapes puisse varier, tous s'entendent sur les éléments que doivent comporter une introduction et une conclusion.

Ainsi, ce document est-il très bref. Il est destiné à la préparation d'un mémoire ou d'une thèse, mais adapté à la rédaction d'un article. L'étudiant devrait dénicher lui-même ses références pour arriver à produire un document de qualité.

L'introduction

L'introduction comporte de l'information pour situer le document dans son contexte et en survoler le contenu. Elle traite de l'état de la question (sommairement car le chapitre deux d'une mémoire ou d'une thèse – la seconde section d'un article – est généralement consacré à ce sujet), du cadre de l'étude ainsi que de l'énoncé du mandat et la délimitation du champ d'étude. Elle se termine par un suivi du contenu du document généralement rédigé à la toute fin du travail de rédaction.

Ce contenu permet au lecteur de répondre aux questions suivantes : Quel est l'objet de ce rapport ? Qui l'a rédigé ? Quand ? Où ? Pour qui ? Dans quelle problématique s'inscrit-il ? Quelle en est la portée ? etc.

Dans la plupart des cas, ces informations sont obtenues à partir d'un travail de recherche qui précède l'expérimentation ou la conception. Ces informations sont capitales pour situer le lecteur. Elles peuvent être rédigées soit pendant l'expérimentation ou la conception, soit à la toute fin du travail, comme c'est le cas pour le résumé. Cependant, pour aider un chercheur à bien délimiter lui-même la question de son propre champ d'étude, je demande aux étudiants qui travaillent avec moi de rédiger une première version du chapitre 0 dès le premier trimestre de leurs études.

Le cours dit classique enseignait que l'introduction doit comporter trois parties : sujet amené, sujet posé, sujet divisé. Cette partition est toujours d'actualité et le lien entre cette vision et le contenu mentionné plus haut est illustré à la figure 1.

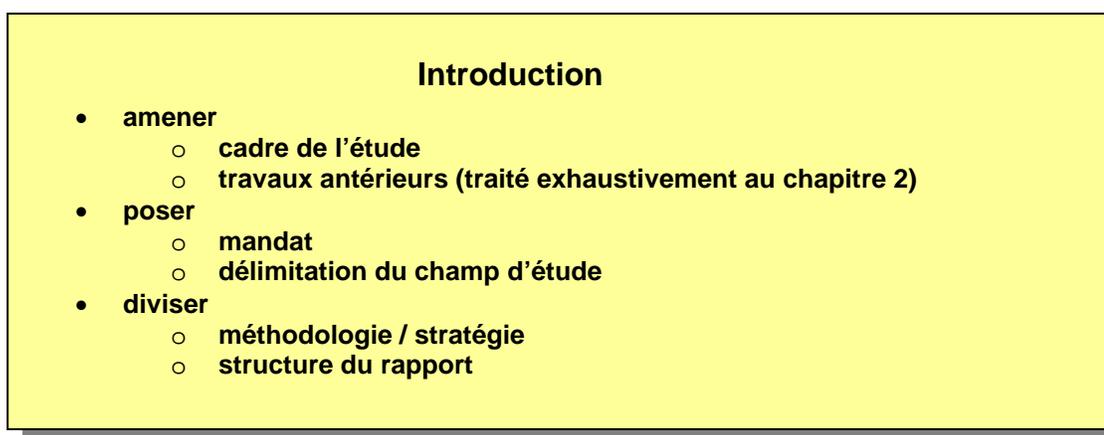


Figure 1 : Lien entre la division classique d'une introduction et son contenu

Plus spécifiquement, la plupart des mémoires ou thèses sont divisés de la manière illustrée à la figure 2.

Introduction

1.1 Contexte (ou Mise en situation ou titre plus spécifique)
Ici chaque paragraphe procède du plus général vers le particulier
Le dernier paragraphe pose le problème à résoudre.
Dans un article, cette partie fait parfois 6 phrases ou moins

1.2 But et objectifs

1.2.1 But

1.2.2 Objectifs spécifiques

- Objectif 1
- Objectif 2
- Objectif 3

Dans un article, souvent on énonce le but ou l'objectif global en une ou deux phrases au maximum.

1.3 Contenu de la thèse (du mémoire, de ce document, etc)
Ici chaque paragraphe décrit un chapitre. Dans un article, souvent une seule phrase présente chaque section.

Figure 2 : Contenu typique d'une introduction

Dans un mémoire ou une thèse, si l'introduction ne doit pas dépasser 5% de la longueur totale du document, elle fait souvent l'objet 2 pages au maximum. Dans un article, plusieurs variantes existent. Mais en général cette introduction ne comporte pas explicitement les sections et sous sections indiquées à la figure 2, mais le contenu y est.